ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM LẠC	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1667 /UBND-VHXH V/v hướng dẫn thực hiện một số nội dung về dạy thêm, học thêm	*Cẩm Lạc, ngày 20 tháng 7 năm 2026*

Kính gửi:

- Các trường Tiểu học, THCS, TH&THCS;
- Các cơ sở đăng ký Hộ kinh doanh dạy thêm.

Thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quy định về dạy thêm, học thêm, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026; Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND ngày 26/6/2026 của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Công văn số 2255/SGDĐT-GDPT ngày 26/6/2026 của Sở GDĐT về ban hành về việc triển khai thực hiện Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND của UBND tỉnh; Công văn số 2516/SGDĐT-GDPT ngày 17/7/2026 của Sở GDĐT về hướng dẫn một số nội dung về dạy thêm, học thêm, Ủy ban nhân dân xã Cẩm Lạc yêu cầu các cơ sở thực hiện nghiêm túc các nộ dung sau:

1. Mục đích

Góp phần thực hiện tốt các quy định hiện hành của Bộ GDĐT, UBND tỉnh về dạy thêm, học thêm; siết chặt kỷ cương, kịp thời chấn chỉnh, ngăn chặn, xử lý các tiêu cực do hoạt động dạy thêm, học thêm gây ra; đưa hoạt động dạy thêm, học thêm vận hành theo khung khổ pháp lý, luật định nhằm văn minh hoá, lành mạnh hóa môi trường giáo dục, nâng cao chất lượng dạy học.

2. Đối với các cơ sở giáo dục phổ thông

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT, Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND và các quy định khác của pháp luật có liên quan; cụ thể hóa các quy định liên quan đến trách nhiệm và hành vi ứng xử của nhà giáo khi tham gia dạy thêm hoặc quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trong quy tắc ứng xử của nhà giáo do nhà trường ban hành theo thẩm quyền, phù hợp với quy định pháp luật và điều kiện thực tiễn của nhà trường; tuyên truyền, phổ biến, quán triệt thực hiện các văn bản có liên quan về dạy thêm, học thêm cho toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý và phụ huynh, học sinh.

- Việc tổ chức dạy thêm, học thêm tuyệt đối phải đảm bảo đúng nguyên tắc, đối tượng, chất lượng và hiệu quả.

- Mỗi môn học được tổ chức dạy thêm không quá 02 tiết/tuần. Trường hợp học sinh thuộc đối tượng đăng kí học thêm theo quy định có nhu cầu học thêm vượt quá 02 tiết/tuần, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định cho phép điều chỉnh thời lượng tổ chức dạy thêm theo đề nghị của Hiệu trưởng.

- Chịu trách nhiệm trước các cơ quan quản lý giáo dục về việc tổ chức dạy thêm, học thêm, về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường; quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

- Thiết lập và công khai số điện thoại đường dây nóng trên trang thông tin điện tử của nhà trường hoặc niêm yết tại nhà trường để tiếp nhận, xử lý các kiến nghị, phản ánh về hoạt động dạy thêm trái quy định của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

- Quán triệt, yêu cầu giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải đảm bảo tuân thủ quy tắc ứng xử của nhà giáo theo quy định, có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản với Hiệu trưởng về môn học, địa điểm, hình thức dạy thêm, mối quan hệ với chủ thể đứng tên đăng kí kinh doanh cơ sở dạy thêm, thời gian tham gia dạy thêm trước khi bắt đầu và cập nhật kịp thời khi có thay đổi đối với các nội dung đã báo cáo, bảo đảm minh bạch, phòng ngừa xung đột lợi ích trong hoạt động dạy thêm.

- Phối hợp theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm; chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên nếu để xảy ra tình trạng vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm kéo dài, phức tạp trong phạm vi quản lý; chịu trách nhiệm giải trình của người đứng đầu đối với hoạt động dạy thêm, học thêm thuộc thẩm quyền quản lý của nhà trường.

- Thực hiện đúng quy định, công khai, minh bạch trong việc quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm. Việc thanh toán tiền dạy thêm, học thêm thực hiện Thông tư số 21/2025/TT-BGDĐT ngày 23/9/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định chế độ trả tiền lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập, Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường. Quy đổi giờ dạy thêm, học thêm ra tiết dạy thực hiện theo quy định tại Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07/3/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học.

3. Đối với các cơ sở dạy thêm và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm

Thực hiện nghiêm túc các quy định có liên quan được quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 và Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Báo cáo các thông tin về cơ sở tổ chức dạy thêm về Phòng VHXH xã trước **ngày 30/7/2026** gồm: Khung giờ dạy thêm, môn dạy thêm, đối tượng học thêm, danh sách cá nhân tham gia dạy thêm.

4. Xử lý vi phạm về dạy thêm, học thêm

- Cơ sở giáo dục, cơ sở dạy thêm, tổ chức, cá nhân vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, tùy theo tính chất và mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định hiện hành của pháp luật; xử lý nghiêm các trường hợp cố tình vi phạm, tái phạm hoặc có hành vi ép buộc, trục lợi trong hoạt động dạy thêm, học thêm.

- Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị có cán bộ, viên chức vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, tùy vào tính chất, mức độ hành vi vi phạm thì bị xử lý theo quy định.

- Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm phê bình, nhắc nhở, kịp thời xử lý theo quy định đối với cán bộ, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý khi có vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm.

5. Chế độ báo cáo

Các trường học báo cáo về Phòng VHXH **trước ngày 30/7/2026** việc phổ biến, triển khai Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh đến toàn thể viên chức nhà trường cần làm rõ:

+ Việc ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo;

+ Thiết lập và công khai niêm yết số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận, xử lý kịp thời các kiến nghị, phản ánh về hoạt động dạy thêm, học thêm, công tác kiểm tra việc thực hiện của nhà giáo do đơn vị quản lý;

+ Danh sách giáo viên của nhà trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường;

+ Việc theo dõi, phát hiện, kiểm tra hoặc phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm.

6. UBND xã công khai đường dây nóng về dạy thêm, các cơ sở dạy thêm

- Công khai đường dậy nóng về tiếp nhận, xử lý về dạy thêm, học thêm:

+ Số điện thoại di động của ông Trần Xuân Lĩnh – Phó Chủ tịch UBND xã: 0975987967.

+ Số điện thoại di động của ông Đặng Xuân Bằng – Phó Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội xã: 0941821666.

+ Số điện thoại di động của ông Lê Văn Hiền – Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã (phụ trách tiếp công dân): 0906267678.

- Công khai danh sách các cơ sở có đăng ký dạy thêm trên địa bàn xã:

TT	Tên cơ sở kinh doanh cá thể	Địa chỉ	Dạy môn học, cấp học	Điện thoại
1.	Nguyễn Thị Nga	Thôn Đông Sơn, xã Cẩm Lạc (Lĩnh Sơn cũ)	Toán, Ngữ văn, tiếng Anh, KHTN - Cấp THCS	0984763672
2.	Nguyễn Thị Hạnh	Thôn Đông Sơn, xã Cẩm Lạc (Lĩnh Sơn cũ).	Toán, Ngữ văn, tiếng Anh – Cấp THCS	0987721838
3.	Lê Quang Hằng	Thôn Tây Sơn, xã Cẩm Lạc (Phúc Sơn cũ).	Toán, Ngữ văn - Cấp THPT	0962958921
4.	Nguyễn Văn Huề	Thôn Đinh Hồ, xã Cẩm Lạc, tỉnh Hà Tĩnh (Yên Lạc cũ).	Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật Lí - Cấp THCS	0915515508
5.	Lê Ngọc Diệp	Thôn Đông Sơn, xã Cẩm Lạc (Trung Sơn cũ)	Toán - Cấp THPT	0853443073
6.	Võ Thị Nhân	Thôn Trần Phú, xã Cẩm Lạc (Phú Đoài cũ).	Dạy thêm Tiếng Anh – Cấp THCS	0974348353
7.	Hoàng Văn Cương	Thôn Đinh Hồ, xã Cẩm Lạc	Dạy thêm Toán – Cấp THPT	0355408860

(gửi kèm Văn bản này gồm: Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT và Quyết định số 41/2026/QĐ-UBND)

UBND xã đề nghị Phòng VHXH, Công an xã, Thôn trưởng các thôn phối hợp chỉ đạo, quản lý; yêu cầu Hiệu trưởng, Chủ cơ sở đăng ký dạy thêm, các cá nhân tham gia dạy thêm hiện nghiêm túc và chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật nếu để xảy ra vi phạm./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Công an xã;
- Các Thôn trên địa bàn xã;
- Trang thông tin xã Cẩm Lạc;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

UBND. XÃ CẨM LẠC T. HÀ TĨNH

Trần Xuân Lĩnh